

**Договор №03**  
**об оказании медицинских услуг**

с. Новокаякент

01 сентября 2020г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Новокаякентская средняя общеобразовательная школа», в лице директора Джамалутдиновой Мильянат Джамалутдиновны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение», с одной стороны, и Абзаевой Зульфийи Сиражутдиновны, паспортные данные 82 14 № 532994, выдан 08.08.2014г. ТП УФМС России по Республике Дагестан в Каякентском районе, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», на основании Выписки из протокола заседания аккредитационной комиссии Министерства здравоохранения Российской Федерации для проведения аккредитации специалистов, имеющих среднее медицинское образование в Республике Дагестан и Справки о прохождении курсов повышения квалификации по специальности «Сестринское дело в педиатрии», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказать ан возмездной основе Образовательному учреждению.

медицинские услуги (далее – «медицинские услуги»), а Образовательное учреждение выплачивает Исполнителю вознаграждение в размере, порядке и сроки, которые установлены настоящим Договором.

1.2. Исполнитель оказывает услуги по месту нахождения Образовательного учреждения.

1.3. Медицинские услуги должны быть представлены в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе предъявляемыми к качеству медицинских услуг.

1.4. Образовательное учреждение устанавливает 6-ти дневную рабочую неделю, с выходным днем - воскресенье.

1.5. Исполнитель оказывает медицинские услуги с 8ч.00. по 11ч.00м.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Проводить осмотры и обследование детей школьных возрастов и работников Образовательного учреждения

2.1.2. Предрейсовый осмотр водителей автобусов Образовательного учреждения;

2.1.3. Введение необходимой документации по организации питания в школе.

2.1.4. Оказать медицинские услуги надлежащего качества в полном объеме и в срок:

2.2 Исполнитель имеет право:

2.2.1 Проверять санитарное состояние школы и давать необходимые указания по правильности его проведения техническому персоналу:

2.2.2. Докладывать директору школы о выявленных нарушениях санитарно-противоэпидемического режима и вносить предложения, направленные на улучшение и соблюдение его

2.2.3. Получать информацию, необходимую для выполнения своих обязанностей;

2.2.4. Вносить предложения, директору школы по улучшению организации и условий своего труда.

2.3. Заказчик обязан

2.3.1 Предоставить исполнителю в безвозмездное пользование в течении всего действия настоящего договора, помещения для работы медицинского персонала Исполнителя, в соответствии с требованиями, регламентированным СанПиН.

2.3.2. Выполнять требования, обеспечивающие условия оказания медицинских услуг на основании медицинского договора, содержать медицинские кабинеты в соответствии с СанПиНом и лицензионными требованиями.

2.3.3. При проведении лечебно-профилактических мероприятий вне медицинского кабинета школы, обеспечить явку детей с сопровождением согласно графика в строго указанное время в места проведения мероприятий.

2.3.4. Предоставлять списки детей, подлежащих медицинскому обслуживанию с указанием: фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса, страхового полиса и свидетельства о рождении, не позднее 20 сентября ежегодно, производить коррекцию по мере вносимых изменений.

2.3.5. При заключении договора между муниципальным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) детей, поступающих в муниципальное образовательное учреждение, внести пункт об их информировании о добровольном согласии (отказе) на проведение всех лечебно-профилактических услуг, которые будут осуществляться в данном учреждении, на весь период пребывания в нём учащихся.

2.3.6. Оказывать помощь в выполнении требований Основ законодательства РФ об охране здоровья граждан и по информированию родителей о проведении необходимых медицинских мероприятий в образовательном учреждении: иммунизация против инфекционных заболеваний, профилактический осмотр, тубдиагностике и т.д.

2.3.7. Не допускать случаев приёма детей в образовательное учреждение без установленной медицинской документации.

2.3.8. Обеспечить медицинский кабинет необходимыми изделиями медицинского назначения, соответствующей мебелью и оборудованием в соответствии с нормами СанПиНа. •

2.3.9. Обеспечить взаимодействие психологов, социальных педагогов образовательных учреждений с медицинскими работниками медпунктов по профилактике социально-значимых заболеваний.

2.3.10. В целях улучшения качества оказания медицинской помощи детям и подросткам создать компьютерную базу данных списочного состава учащихся с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, адреса, страхового полиса, свидетельства о рождении или паспорта.

2.3.11. Обеспечить мед. кабинет МИБП, медикаменты и перевязочными материалами за счёт Образовательного учреждения.

2.3.12. Обеспечить условия хранения медикаментов и изделий мед. назначения в соответствии с требованиями инструкции к лекарственным препаратам и согласно приказа № 377 от 11.11.1996г. «Об утверждении инструкции по организации хранения в аптечных учреждениях различных групп лекарственных средств и изделий медицинского назначения».

2.3.13. Обеспечить условия транспортирования и хранения МИБП.

### 3. Порядок исполнения договора

3.1. Исполнитель ежемесячно представляет Образовательному учреждению письменные отчеты (акты) о ходе оказания услуг по настоящему Договору.

3.2. Подписываемые Сторонами отчеты (акты) об оказании услуг являются подтверждением оказания услуг Исполнителем Образовательному учреждению.

3.3. Отчеты (акты) представляются Исполнителем до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.4. Образовательное учреждение обязуется рассмотреть и подписать отчеты (акты), представленные Исполнителем, в течении 3 дней с момента их получения при условии отсутствия у Образовательного учреждения каких-либо замечаний к оказанным Исполнителем услугам.

При наличии замечаний к оказанным Исполнителем услугам Образовательное учреждение указывает об этом в отчете (акте) и после устранения Исполнителем всех выявленных замечаний подписывает отчет (акт) и передает один экземпляр Исполнителю.

3.5. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных настоящим Договором, Исполнитель обязан письменно предупредить об этом Образовательное учреждение.

Без согласия Образовательного учреждения Исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

3.6. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным

показаниям для устранения угрозы жизни человека при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

#### 4. Порядок оплаты

4.1. Ежемесячная оплата медицинских услуг составляет 15793.26 (Четырнадцать тысяч девятьсот семьдесят три рубля)

Стоимость оказываемых услуг	Страховые взносы			
	ПФР стр.часть 22%	ФОМС 5.1%	ФСС 2.9%	Травматизм 0.2%
6065	1334.3	309.32	175.89	12.13

4.2. Оплата медицинских услуг Исполнителю производится не реже, чем каждые полмесяца (20-го числа текущего месяца – за первую половину месяца и 5-го числа месяца, следующего за отработанным - окончательный расчёт за отработанный месяц).

4.3. Выплата услуг Исполнителю производится в валюте РФ в безналичной денежной форме, путем перевода в кредитную организацию, указанную в заявлении Исполнителя.

4.4. С оплаты за медицинские услуги Исполнителя Образовательное учреждение перечисляет налоги и страховые взносы в размерах и порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

4.5. В случае не оказания, оказания услуг ненадлежащего качества и при иных основаниях для возврата денежных средств Исполнитель возвращает деньги и выплачивает компенсацию в течении 15 (пятнадцати) дней с момента предъявления требования Образовательным учреждением.

#### 5. Ответственность сторон

3.1. Исполнитель несёт материальную ответственность за последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб, причиненный в школе, в порядке, установленным действующим законодательством РФ.

3.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение условий настоящего договора на основании действующего законодательства РФ.

#### 4. Срок действия договора, основания и порядок его прекращения

4.1. Настоящий договор действует с момента подписания его обеими сторонами договора по 31.12.2020 года.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно любой из сторон договора в случае грубого и систематического нарушения его условий другой стороной. Инициатор расторжения договора уведомляет не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

#### 5. Дополнительные услуги

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

5.2. В случае невозможности разрешения споров путём переговоров стороны передают разногласия на рассмотрение в судебные органы на основании действующего законодательства.

#### 6. Заключительные положения


6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

6.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу, по экземпляру для каждой из сторон.

#### 7. Адреса и реквизиты сторон:

«Образовательное учреждение»:  
МБОУ «Новокаякентская СОШ»

ИНН/КПП: 0515012649/051501001  
Р/сч: 40701810000001000030  
в Отделении - НБ РД г.Махачкала  
БИК: 048209001  
Л/сч: 20036687030

Директор  Джамалутдинова М.  
«    »    2020г.

Абзаева Зульфия Исрамултиновна  
Паспорт: Серия-8214 № 532994  
Выданный 08.08.2014 г.  
ТП УФМС России по Республике  
Дагестан в Каякентском районе  
ИНН: 051536948841  
СНИЛС: 128-130-330 16

 Абзаева З.С.

«    »    2020г.